

Утверждено
приказом № 388 от 11.09 2015г.

Положение об управляющем совете учреждения

Настоящее Положение определяет компетенцию управляющего совета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №1 «Образовательный центр» им. Героя Советского Союза Елисова Павла Александровича муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее — Учреждение), порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

1. Основными задачами управляющего совета являются:

- 1.1 определение основных направлений развития Учреждения;
- 1.2 повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;
- 1.3 содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

2. К компетенции управляющего совета относятся:

- 2.1 рассмотрение по представлению директора Учреждения программы развития Учреждения;
- 2.2 рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 2.3 согласование ежегодного публичного отчёта о деятельности Учреждения.
- 2.4 согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией Учреждения;
- 2.5 рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 2.6 согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством;
- 2.7 согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;
- 2.8 согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;
- 2.9 согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора Учреждения, достигнутых за контрольный период;
- 2.10 контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 2.11 принятие локальных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией;

3. Порядок деятельности и принятия решений

Управляющий совет состоит из избираемых членов педагогического коллектива, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей предприятий, общественных организаций, социальных партнёров и т.п. Общая численность управляющего совета – не менее 15 человек.

Количество членов управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/3 от общего числа членов управляющего совета.

Состав управляющего совета утверждается приказом директора Учреждения.

Управляющий совет избирается на общем собрании работников Учреждения.

Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на собрании работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения созывается по решению управляющего совета или директора Учреждением один раз в два года.

Собрание работников Учреждения избирает (переизбирает) управляющий совет сроком не более пяти лет.

Управляющий совет считается сформированным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее двух третей от общей численности членов управляющего совета.

В случае выбытия избранного члена управляющего совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член управляющего совета.

Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый членами управляющего совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов управляющего совета.

Председатель управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения управляющего совета и контролирует их исполнение.

В случае отсутствия председателя управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами управляющего совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов управляющего совета.

Очередные заседания управляющего совета проводятся в соответствии с планом работы управляющего совета, как правило, не реже двух раз в год.

Внеочередное заседание управляющего совета проводится по требованию 1/3 его состава.

Заседание управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов управляющего совета, определенного настоящим Положением.

Решение управляющего совета принимается открытым голосованием. Решение управляющего совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании управляющего совета.

Решение управляющего совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем управляющего совета.

Возражения кого-либо из членов управляющего совета заносятся в протокол заседания управляющего совета.

Книга протоколов заседаний управляющего совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения и хранится в делах Учреждения 5 лет.